



COMUNE DI GENONI
CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

Deliberazione GIUNTA COMUNALE

N. 4 Del 22-01-2026

Oggetto: Approvazione PEG- Assegnazione risorse finanziarie e conferma risorse umane e strumentali ai funzionari di E.Q. responsabili di servizio - Anticipazione straordinaria economo comunale anno 2026

L'anno duemilaventisei, addì ventidue del mese di gennaio alle ore 10:20 in Genoni presso la sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, nelle forme previste dal regolamento comunale approvato con deliberazione CC n. 1 del 23/03/2022 recante ad oggetto "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi Collegiali in modalità telematica", per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Si dà atto che la piattaforma telematica che permette il riconoscimento facciale e vocale e quindi l'identificazione dei partecipanti da parte del Sindaco e del Segretario, ciascuno per le rispettive competenze, è la piattaforma Whatsapp; che i partecipanti dalla seduta sono dotati di apparecchiature e sistemi informatici in grado di assicurare tale identificazione, percepire la presenza in remoto degli altri partecipanti e intervenire nella discussione. Tutti i partecipanti dichiarano che il collegamento telematico assicura qualità di collegamento da remoto sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento.

Presiede l'adunanza il Dott. SERRA GIANLUCA – Sindaco

All'appello risultano:

SERRA GIANLUCA	Sindaco	Presente in videoconferenza
MELIS GIUSEPPE	Vice Sindaco	Presente
MELIS CAMILLA	Assessore	Presente in videoconferenza

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Atzori Anna Franca tramite collegamento telematico.

Il Presidente riconosciuta la validità del numero legale per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

VISTI gli artt. 169 e 175 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, All. 4/1 al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato con D.M. 25 luglio 2023, il quale, al punto 10, definisce le finalità, le caratteristiche, la struttura e il contenuto del P.E.G., oltreché le modalità di approvazione e l'obbligatorietà del piano esecutivo di gestione;

RICHIAMATA:

- La deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 12.12.2025 di approvazione del DUPs 2026/2028;
- La Deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 12.12.2025 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

VISTI i decreti del sindaco con i quali si individuano i responsabili di servizio dell'ente;

ACCERTATO che il Piano Esecutivo di Gestione – parte finanziaria individua i capitoli in piena coerenza con le previsioni finanziarie del bilancio previsionale 2026/2028 e le azioni programmatiche contenute nel Documento Unico di Programmazione 2026/2028;

CONSIDERATO che in base al D. Lgs 267/2000 e s.m. il Peg costituisce strumento di pianificazione delle risorse finanziarie e umane, e costituisce il budget assegnato a ciascun responsabile per il perseguimento degli obiettivi;

RILEVATO che gli obiettivi specifici funzionali al conseguimento degli obiettivi della gestione, sono indicati nel piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1 del TUEL e nel piano della performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, assorbiti nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, nella L. 6 agosto 2021, n. 113, verranno approvati con successivo atto e comunque entro il 30 marzo 2026;

DATO ATTO CHE per la gestione occorre assegnare le risorse umane, strumentali e finanziarie ai titolari del potere di gestione e provvedere all'anticipazione ordinaria all'economo per pagamenti non procrastinabili e acquisizioni di modesta entità e urgenti nel rispetto delle disposizioni del vigente regolamento economale approvato con delibera C.C. n. 23 del 15 Luglio 2016;

RICHIAMATA la delibera della G.C. n. 27 del 06/04/2023 di nomina dell'economo comunale dell'istruttore amministrativo contabile Rag. Emma Vacca;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 15.07.2016, esecutiva ai sensi di legge di approvazione del regolamento di contabilità e s.m.i.;

RITENUTO necessario provvedere all'anticipazione ordinaria all'economo comunale per la gestione ordinaria delle spese minute come previsto da regolamento economale;

ACQUISITI i pareri favorevoli di cui all'art. 48/49 del D. Lgs. 267/2000, riportati in calce;

Ad unanimità dei voti espressi nei modi di legge

DELIBERA

Di approvare il Peg 2026/2028 e provvedere all'assegnazione ai Funzionari di E.Q. responsabili della gestione per l'anno 2026/2028 delle risorse finanziarie risultanti dai prospetti allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Di confermare per l'anno 2026 l'assegnazione ai funzionari, titolari di posizioni di lavoro di E.Q., delle risorse umane e strumentali assegnate nel 2025;

Di dare atto che ciascun responsabile è inoltre autorizzato alla gestione del fondo cassa economato stanziato allo scopo per detta gestione nell'esercizio finanziario 2026;

Di provvedere all'anticipazione ordinaria all'economo comunale di €. 2.500,00;

Di trasmettere copia del presente atto a tutti i responsabili di servizio per gli adempimenti di competenza.

Ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 con successiva e separata votazione unanime il presente atto è reso immediatamente eseguibile al fine di consentire ai funzionari di E.Q. titolari di P.O. di procedere all'accertamento delle risorse assegnate e impegno e liquidazione delle spese per garantire l'ordinaria gestione dell'ente.

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità tecnica**

Data: 22-01-2026

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Piseddu Caterina Angela

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità contabile**

Data: 22-01-2026

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Piseddu Caterina Angela

Il presente verbale previa lettura e conferma viene firmato come appresso.

Il Sindaco
Dott. SERRA GIANLUCA

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Atzori Anna Franca.

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.lgs 82/2005)